

**Associazione**  
**“Dimensione Famiglia”**  
*Ricerca, Formazione e Consulenza*

*Associazione di Psicologia, Sociologia, Diritto e Mediazione Familiare*

## STATUTO

### **Articolo 1**

#### **Denominazione**

Viene costituita l'Associazione denominata **Associazione Dimensione Famiglia**.

### **Articolo 2**

#### **Sede e Durata**

L'Associazione a sede legale in Melito di Napoli (NA), Via Fratelli Kennedy 34 e ha durata a tempo indeterminato.

L'Associazione può istituire sedi secondarie, rappresentanze, delegazioni ed uffici in tutta Italia.

### **Articolo 3**

#### **Scopi e Attività**

L'Associazione è apartitica, non confessionale e non ha fini di lucro. E' vietato distribuire, anche in modo indiretto utili o avanzi di gestione durante la vita dell'Associazione.

I Soci Ordinari possono ricevere rimborsi per le spese sostenute.

Le attività svolte dai Soci a favore dell'Associazione e per il raggiungimento dei fini sociali sono svolte prioritariamente a titolo di volontariato.

L'Associazione può in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

I docenti, i professionisti e i collaboratori esterni potranno ricevere per la propria prestazione un compenso previa presentazione di apposita ricevuta.

L'Associazione si propone il perseguimento dei seguenti fini:

- a) Promozione della ricerca nell'ambito della psicologia, della sociologia, del diritto, della mediazione familiare nonché delle discipline afferenti;
- b) Promozione ed organizzazioni di seminari, convegni, giornate di studio, conferenze, dibattiti, eventi e iniziative di confronto e sensibilizzazione, corsi di formazione e aggiornamento aventi ad oggetto le discipline indicate nel comma a), anche mediante collaborazione con docenti, liberi professionisti ed operatori esterni all'Associazione;
- c) Proporsi come luogo di incontro per Psicologi, Avvocati, Sociologi, Mediatori nonché per tutti coloro che intendano approfondire gli ambiti di interesse di cui al comma a);
- d) Proporsi, per tutti i cittadini, come “Centro” di consultazione, orientamento, sostegno, mediazione, consulenza ed assistenza per tutte le discipline indicate nel comma a);
- e) Stabilire contatti, convenzioni e collaborazioni con Istituti, Organizzazioni ed Associazioni impegnate in attività analoghe o affini;
- f) Collaborare con Enti pubblici e privati, Autorità e Istituzioni;

- g) Progettare e amministrare un sito web e provvedere al costante aggiornamento di quest'ultimo, riportando le attività dell'Associazione;
- h) Svolgere qualsiasi altra attività connesse o integrative a quelle principali, utile al perseguimento degli scopi sociali, anche al fine di reperire i fondi necessari per il sostentamento dell'Associazione.

#### **Articolo 4**

##### **Condizioni di ammissione all'Associazione**

Possono far parte dell'Associazione tutti coloro che siano maggiorenni, accettano gli articoli dello Statuto e del regolamento interno, che condividono gli scopi dell'Associazione e mostrano un comprovato interesse all'attività della stessa.

L'ammissione dei Soci avviene, a domanda degli interessati, compilando appositi modelli predisposti dall'Associazione.

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione degli aspiranti Soci è il Consiglio Direttivo, il suo giudizio è inappellabile ed insindacabile.

All'atto dell'ammissione il Socio si impegna al versamento della quota di autofinanziamento annuale nella misura e nei tempi fissati dal Consiglio Direttivo ed approvati dall'Assemblea ordinaria, al rispetto dello Statuto e dei regolamenti emanati.

La qualifica di Socio e la quota associativa è personale, intrasmissibile e non è ripetibile.

#### **Articolo 5**

##### **Diritti dei Soci**

I Soci sono così suddivisi:

- a) Soci Ordinari: Sono nominati di diritto "Soci Ordinari" coloro i quali hanno fondato l'Associazione. Possono rivestire cariche elettive e tra loro viene nominato il Presidente. Possono essere nominati Soci Ordinari, con delibera all'unanimità dell'Assemblea, i Soci Simpatizzanti che si siano distinti particolarmente nell'attività di ricerca e formazione nelle discipline indicate all'articolo 3 comma a).
- b) Soci Simpatizzanti: Possono essere nominati "Soci Simpatizzanti" tutti coloro che condividono gli interessi e le finalità dell'Associazione.

I Soci hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi. Hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi e dal presente Statuto. Tutti i Soci hanno diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'Associazione.

L'ammissione avviene secondo quanto stabilito dall'articolo 4 del presente Statuto.

#### **Articolo 6**

##### **Doveri dei Soci**

Il comportamento del Socio verso gli altri aderenti ed all'esterno dell'Associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto e delle linee programmatiche emanate.

### **Articolo 7**

#### **Recesso/Esclusione del Socio**

Il Socio può recedere dall'Associazione mediante dimissioni da comunicarsi all'Assemblea per iscritto. Il Socio può essere escluso dall'Associazione, su delibera dell'Assemblea, a seguito di violazione degli obblighi del presente Statuto, di inadempienze dell'associato nei confronti dell'Associazione o per altri gravi motivi che abbiano arrecato danno morale e/o materiale all'Associazione stessa. Soci receduti e/o esclusi che abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non possono richiedere la restituzione dei contributi versati, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'Associazione.

### **Articolo 8**

#### **Gli Organi Sociali**

Sono organi dell'Associazione:

- a) L'Assemblea dei Soci;
- b) Il Consiglio Direttivo;
- c) Il Presidente.

Il Consiglio Direttivo può inoltre nominare un Revisore dei conti. Esso verifica periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità, redige apposita relazione da allegare al bilancio preventivo e consuntivo.

Tutte le cariche sociali sono assunte e assolte a titolo gratuito.

### **Articolo 9**

#### **Assemblea dei Soci**

L'Assemblea dei Soci è costituita dai "Soci Ordinari" e "Soci Simpatizzanti", si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del programma di attività sociale e l'approvazione del conto consuntivo dell'anno precedente.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua mancanza, da un Socio Ordinario estratto a sorte dai presenti.

L'assemblea, inoltre, può essere convocata per decisione del Presidente o su richiesta, indirizzata al Presidente, da almeno due Soci Ordinari.

Il Presidente comunica ai Soci la convocazione dell'assemblea, almeno 10 giorni prima e mediante comunicazione tramite posta elettronica o posta ordinaria, indicandone la data, l'ora ed il luogo di svolgimento, nonché la data, l'ora ed il luogo dell'eventuale seconda convocazione.

In prima seduta l'Assemblea è regolarmente costituita con la presenza della maggioranza dei Soci aventi diritto a parteciparvi.

In seconda convocazione, l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei Soci, aventi diritto a parteciparvi, presenti.

Ogni Socio è titolare di un voto. Le votazioni avvengono per alzata di mano.

E' ammesso l'intervento per delega soltanto ad altro Socio Ordinario e da conferirsi per iscritto.

L'assemblea si riunisce in sedute Ordinarie e Straordinarie.

E' di competenza dell'Assemblea Straordinaria:

- a) Le modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto dell'Associazione;
- b) Lo scioglimento dell'Associazione, la nomina, la revoca ed i poteri dei liquidatori.

E' di competenza dell'Assemblea Ordinaria:

- a) Eleggere il Presidente e i componenti del Consiglio Direttivo;
- b) L'approvazione dei regolamenti interni;
- c) Proporre iniziative indicandone modalità e supporti organizzativi;
- d) L'approvazione del bilancio consuntivo e, se ritenuto necessario, preventivo annuale e del programma di attività sociale;
- e) Fissare annualmente l'importo della quota sociale di adesione;
- f) Ratificare le esclusioni dei Soci deliberate dal Consiglio Direttivo;
- g) La trattazione di tutti gli altri oggetti attinenti la gestione sociale riservati alla competenza dallo Statuto, dalla legge o sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo.

I verbali delle riunioni dell'Assemblea Ordinaria e Straordinaria sono redatti per iscritto dal Segretario o da un componente appositamente nominato dal Presidente all'apertura di ogni singola assemblea.

Il verbale viene sottoscritto dal Presidente e dall'estensore è trascritto su apposito registro, conservato a cura del Presidente nella sede dell'Associazione.

## **Articolo 10** **Consiglio Direttivo**

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo eletto dall'Assemblea e composto da tre a nove membri compreso il Presidente.

La convocazione del Consiglio Direttivo è decisa dal Presidente o dietro richiesta motivata di almeno i due terzi dei membri del Consiglio Direttivo stesso.

Il Consiglio può deliberare quando siano presenti almeno la metà più uno dei suoi componenti.

Per ogni seduta del Consiglio Direttivo viene redatto un verbale nell'apposito libro dei verbali che viene firmato dal Presidente e dal Segretario.

Il Presidente ed i consiglieri debbono essere scelti fra i soci. Nella sua prima adunanza il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Vice Presidente e il Segretario.

Il Vice Presidente collabora con il Presidente e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

Il Segretario cura la redazione dei verbali, la tenuta dei libri sociali, il loro aggiornamento e quant'altro il Consiglio Direttivo ritenga volergli delegare.

Le nomine e i membri del Consiglio Direttivo durano in carica cinque anni e sono sempre rieleggibili.

Al Consiglio Direttivo spetta:

- a) La gestione dell'Associazione;
- b) Il reperimento dei fondi per il raggiungimento dei fini associativi;
- c) Deliberare sull'ammissione e/o esclusione dei soci;
- d) Convocare l'Assemblea;
- e) Determinare il valore delle quote associative per portarlo in approvazione all'Assemblea;
- f) Predisporre lo schema di bilancio preventivo ed il programma dell'attività sociale per portarli in approvazione all'Assemblea;
- g) Predisporre lo schema del consuntivo e la relazione di accompagnamento per portarli in approvazione all'Assemblea;
- h) Nominare eventuali comitati tecnico-scientifici per lo studio, lo sviluppo e la realizzazione di iniziative specifiche;
- i) Deliberare su ogni questione di rilevante interesse per l'Associazione.

### **Articolo 11**

#### **Il Presidente**

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione, presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea.

Rappresenta l'Associazione nei confronti dei terzi, alle autorità ed è il suo portavoce ufficiale.

Dispone dei fondi sociali ed ha la firma sociale.

Nei casi di estrema urgenza esercita i poteri del Consiglio Direttivo, salvo ratifica alla prima adunanza consigliare.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in tutte le sue funzioni in caso di assenza o impedimento.

### **Articolo 12**

#### **Patrimonio dell'Associazione**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- a) Quote versate dai Soci nella misura decisa annualmente dal Consiglio Direttivo e ratificata dall'Assemblea;
- b) Dai contributi, donazioni, lasciti o erogazioni di qualsiasi natura;
- c) Dai proventi delle attività promosse dall'Associazione;
- d) Da tutti gli altri proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione in via marginale per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale.

Ogni mezzo che non sia in contrasto con il regolamento interno e con le leggi dello Stato potrà essere utilizzato per appoggiare e sostenere i finanziamenti all'Associazione e arricchire il suo patrimonio.

### **Articolo 13**

#### **Bilancio**

Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'Associazione, e nelle varie sezioni, almeno 20 giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Il bilancio preventivo è approvato dall'Assemblea con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto, se ritenuto necessario, è depositato presso la sede dell'Associazione, e nelle varie sezioni, almeno 20 giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.

L'anno finanziario coincide con l'anno solare.

### **Articolo 14**

#### **Scioglimento dell'Associazione**

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato col voto unanime dell'Assemblea Straordinaria.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento nomina uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione stessa.

L'eventuale patrimonio sarà devoluto a favore di altre associazioni aventi scopi analoghi o ai fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

**Articolo 15**  
**Disposizioni Finali**

Per quanto non disciplinato nel presente Statuto si fa richiamo a quanto disposto dal Codice Civile e dalla normativa vigente.

*Ciro Salvatore MAISTO*

*Lucia MANNA*

*Raffaele ANGELINO*

*Mirella CORVINO*